

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022601621481 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.12.2022 за ГРН 2222600643989



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Приказом Муниципального учреждения
«Комитет по физической культуре и спорту
администрации города Пятигорска»

от « 12 » декабря 2022 г. № 501

Председатель С.А. Кузьменко



У С Т А В

**Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы № 4
(в новой редакции)**

город Пятигорск

2022 год

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа №4, создано в 1992 году на основании приказа Управления образования администрации Ставропольского края № 348 от 11 сентября 1992 года и приказа отдела образования администрации города Пятигорска № 177 от 23 сентября 1992 года, по решению учредителя путем учреждения, свидетельство о регистрации № 914 РНП от 28.12.2000 г., свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 25.11.2002 г., ОГРН: 1022601621481, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 02.02.2012г. ГРН: 2122651037408

Приказом МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» от 18 ноября 2015 года № 173/3 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №4 переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва №4.

Приказом МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» от 27 июня 2016 года № 105 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №4 переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу олимпийского резерва №4.

Приказом МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» от 24 февраля 2021 года № 41 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва №4 переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу №4.

Приказом МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» от 09 декабря 2022 года № 500 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа №4 переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу №4 (далее Учреждение).

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа № 4.

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО СШ № 4.

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением.

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

По решению Учредителя тип и вид учреждения могут быть изменены.

1.3. Место нахождения:

Юридический адрес Учреждения: 357500, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, 92, корп. 1.

Фактический адрес Учреждения: 357500, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, 92, корп. 1.
357500, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, проспект Калинина, д. 5, телефон (8793) 32-92-54, (8793) 32-93-99.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город-курорт Пятигорск в лице администрации города Пятигорска.

Функции и полномочия учредителя Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет муниципальное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 357500, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск, ул. 1-я Бульварная, д. 39.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Пятигорск, функции и полномочия которого осуществляет администрация города Пятигорска, которая в праве делегировать осуществление своих полномочий уполномоченным органам по управлению и распоряжению муниципальным имуществом (далее – Собственник).

Место нахождения Собственника: 357500, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск, пл. Ленина, 2.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности. За исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.9. Право на осуществление образовательной деятельности и права на льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, возникают у Учреждения со дня получения государственной лицензии.

1.10. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, физкультурно-спортивной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, города-курорта Пятигорска и Уставом Учреждения.

1.11. По согласованию с Учредителем Учреждение имеет право сдавать в аренду имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, а также муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребности детей в дополнительном образовании спортивной направленности, достижение спортивных результатов на основе соблюдения спортивных и педагогических принципов в учебно-тренировочном процессе в условиях многолетнего, круглогодичного и поэтапного процесса спортивной подготовки.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта:

- велосипедный спорт;
- плавание;
- фитнес-аэробика

на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, оказание услуг и выполнение работ, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- разработка, утверждение и реализация дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки обучающихся;
- реализация мероприятий, включенных в Единые календарные планы городских, краевых, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной и физкультурно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.5. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

- создаёт условия для физического образования, воспитания и развития детей; приобретения знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта;
- формирование личности обучающихся на основе усвоения образовательных программ спортивной подготовки, их адаптация к жизни в обществе;
- физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, развитие физических, нравственных и интеллектуальных способностей, адаптации их к жизни в обществе;
- планирует и осуществляет учебно-тренировочный процесс, включающий в себя участие обучающихся в официальных спортивных соревнованиях;
- осуществляет отбор обучающихся в соответствии с нормативами общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы подготовки, установленными федеральными стандартами спортивной подготовки;
- обеспечивает совершенствование спортивного мастерства обучающихся;
- осуществляет содержание, хозяйственное и техническое обслуживание здания, сооружений и помещений Учреждения.

2.6. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.9. Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами может осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта;
- проведение занятий по физической культуре и спорту;

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, фестивалей, выставок, спортивно-зрелищных развлекательных мероприятий, в том числе, по заказам юридических и физических лиц;
- оказание услуг по проведению соревнований по культивируемым видам спорта;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- деятельность с целью улучшения физического состояния и обеспечения комфорта, услуги сауны;
- прокат туристического и спортивного инвентаря;
- ремонтные, реставрационные работы;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- туристические услуги;
- организация досуга населения;
- организация профилактических и оздоровительных мероприятий, групп по коррекции физического развития;
- проведение лекций и обучающих семинаров;
- сдача помещений в аренду с согласия Учредителя.
- проведение физкультурных, спортивно-оздоровительных занятий, создание различных объединений по укреплению здоровья;
- реализация методической продукции, других форм интеллектуальной собственности, издательская деятельность;
- организация индивидуальных занятий;
- прочие услуги направленные на развитие учреждения.

Помимо оказания дополнительных платных услуг физическим и юридическим лицам учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность - в интересах своего развития, продвижения услуг и в соответствии с действующим законодательством, как то:

- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование и реализация учебной, учебно-методической, печатной, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов;

- организация семинаров, конференций, конкурсов, выставок, выставок-продаж.

2.10. Учреждение вправе принимать добровольные пожертвования, целевые взносы от физических и (или) юридических лиц.

2.11. Учреждение вправе осуществлять медицинскую деятельность: при осуществлении доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу в педиатрии.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

2.13. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен иных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава.

2.14. Размер платы для физических и юридических лиц за оказание услуг

(выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания определяется в порядке, установленном Учредителем.

2.15. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования доходов из внебюджетных источников на: функционирование и развитие учреждения; приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря, предметов хозяйственного пользования; проведения ремонтных работ, оформление интерьеров, наглядной агитации в зданиях; полную или частичную оплату, компенсацию затраченных расходов на командирование лиц осуществляющих и проходящих спортивную подготовку, сборы и иные мероприятия в рамках тренировочного процесса; курсы повышения квалификации, обучение и иные мероприятия направленные на повышение уровня профессионализма основных сотрудников учреждения; различные виды надбавок и доплат основным сотрудникам; выплаты к профессиональным и государственным праздникам (в том числе в натуральной форме «подарки» основным сотрудникам, стоимость которых не превышает 3000 руб.); на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности.

2.16. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

3. Содержание и организация учебно-тренировочного процесса.

3.1. В Учреждении реализуются дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, разработанные на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки:

- велосипедный спорт;
- плавание;
- фитнес-аэробика.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Учреждения направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление развитие и поддержку талантливых обучающихся, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития и профессионального самоопределения.
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Образовательный процесс в Учреждении начинается 1 сентября.

3.4. Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в течение всего календарного года.

3.5. Основными формами организации учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- учебно-тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- тестирование и контроль;
- система учебно-спортивного отбора и учебно-спортивной ориентации.

3.6. Основными этапами реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки являются:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

На этапе начальной подготовки посредством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта решаются следующие задачи - формирование устойчивого интереса к занятиям спортом, широкого круга двигательных умений и навыков, освоение основ техники по виду спорта, всестороннее гармоничное развитие физических качеств, укрепление здоровья спортсменов; отбор перспективных юных спортсменов для дальнейших занятий по виду спорта.

На учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) посредством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта решаются следующие задачи – повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки, приобретение опыта и достижение стабильности выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта, формирование спортивной мотивации, укрепление здоровья спортсменов.

На этапе совершенствования спортивного мастерства по средством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта решаются следующие задачи - повышение функциональных возможностей организма спортсменов, совершенствование общих и специальных физических качеств, технической, тактической и психологической подготовки, стабильность демонстрации высоких спортивных результатов на региональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях, поддержание высокого уровня спортивной мотивации, сохранение здоровья спортсменов.

На всех этапах реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки объем учебно-тренировочной нагрузки, в том числе количество и продолжительность занятий (в том числе спаренных) определяются дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, утверждаемыми непосредственно самим Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.7. Учреждение осуществляет организацию дополнительных спортивно-оздоровительных и физкультурно-оздоровительных программ по видам спорта. Посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта, решаются следующие задачи - привлечение к занятиям физическими упражнениями детей и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом. Объем учебно-тренировочной нагрузки, в том числе количество и продолжительность занятий определяются программой.

3.8. Учебно-тренировочные занятия проводятся с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта и возрастных особенностей обучающихся.

3.9. Учебно-тренировочные занятия в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.10. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников для создания наиболее благоприятного режима учебно-тренировочных занятий, отдыха обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и утверждается директором Учреждения.

3.11. Для проведения занятий в группах на этапах спортивной подготовки, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта, в пределах количества часов дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, установленных режимом учебно-тренировочной работы для конкретной группы, кроме основного тренера-преподавателя по всем видам спорта, может привлекаться дополнительно второй тренер-преподаватель при условии одновременной работы с обучающимися и обоснованием совместной работы тренеров-преподавателей в образовательной программе спортивной подготовки.

3.12. В Учреждении может проводиться индивидуальная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья и с детьми-инвалидами.

4. Участники учебно-тренировочного процесса

4.1. Участниками учебно-тренировочного процесса являются дети и подростки, зачисленные в спортивную школу и осваивающие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, тренерско-преподавательский состав, родители (законные представители).

4.2. Прием в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые способности для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (далее - поступающих).

4.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

4.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование согласно Положению о порядке приёма, перевода, промежуточной и итоговой аттестации, отчисления.

4.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создается приемная комиссия.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства, прав и свобод личности, заботиться о сохранности и развитии учебно-материальной базы, соблюдать режим работы Учреждения, выполнять настоящий Устав и требования, предусмотренные Уставом, локальными нормативными актами. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.7. Обучающиеся имеют право на:

- получение дополнительных (в том числе и платных) услуг;
- защиту от всех форм физического или психологического оскорбления и насилия;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления учебно-тренировочной деятельности;
- добросовестно осваивать программу;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;
- регулярно проходить медицинские осмотры;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять мероприятия и требования по пожарной безопасности в соответствии с законодательством;
- выполнять мероприятия и требования по охране труда и технике безопасности в соответствии с законодательством.

4.9. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и возгоранию;
- причинять ущерб жизни и здоровью обучающихся, посетителей и работников Учреждения.

4.10. Педагогическая деятельность по реализации образовательных программ спортивной подготовки осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.11. К тренерско-преподавательской деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, иные в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Тренер-преподаватель имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики и в порядке, установленном законодательством, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- участие в разработке программ, в том числе учебно-тренировочных планов,

календарных графиков, методических материалов и иных компонентов учебно-тренировочных программ;

- участие в управлении Учреждения;
- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- удлиненный оплачиваемый отпуск, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- иные права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.13. Тренер-преподаватель обязан:

- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- повышать квалификацию;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию учебно-тренировочных планов, в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников учебно-тренировочного процесса;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.14. Тренеры-преподаватели несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.15. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление учебно-тренировочного процесса;
- участвовать в управлении;
- защищать права и законные интересы обучающихся.

4.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации отношений между Учреждением и обучающимися и

(или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.17. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Исполнительным органом Учреждения является Руководитель Учреждения (далее – Директор), который назначается на неопределенный срок.

5.3. На основании действующих нормативно-правовых документов вышестоящих органов Директор формирует структурные подразделения учреждения. Административно-управленческий состав назначается на должность приказом директора.

5.4. Формами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание трудового коллектива, Совет учреждения, методический совет, педагогический совет, деятельность которых регулируется локальными актами Учреждения.

5.5. Руководитель Учреждения.

5.5.1. Директор имеет право передать часть своих полномочий членам административно-управленческого состава, в том числе на период своего временного отсутствия.

5.5.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством к компетенции Учредителя Учреждения.

5.5.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

5.5.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с действующим законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- утверждает отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и

сборов в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и представляет его Учредителю на согласование;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с действующим законодательством определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

5.6. Директор Учреждения обязан:

5.6.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме.

5.6.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ.

5.6.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

5.6.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

5.6.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством.

5.6.6. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

5.6.7. Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

5.6.8. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.6.9. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения.

- 5.6.10. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.
- 5.6.11. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов.
- 5.6.12. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения.
- 5.6.13. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения.
- 5.6.14. Проходить аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством и Учредителем.
- 5.6.15. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.
- 5.6.16. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

6. Права и обязанности Учреждения.

- 6.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:
- 6.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям предмету и видам деятельности Учреждения.
- 6.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом.
- 6.1.4. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.
- 6.1.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития учреждения по согласованию с Учредителем.
- 6.1.6. Разрабатывать и утверждать на основании федеральных стандартов спортивной подготовки образовательные программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с образовательным

(тренировочным) процессом, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки обучающихся.

6.1.7. Осуществлять отбор лиц для их обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

6.3. Учреждение обязано:

6.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем муниципальное задание.

6.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты, обеспечению безопасных условий прохождения спортивной подготовки.

6.3.3. Устанавливать режим и обеспечивать доступ посетителей в Учреждение.

6.3.4. Обеспечивать охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

6.3.5. Обеспечивать повышение квалификации работников Учреждения не реже одного раза в пять лет.

6.3.6. Развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения.

6.3.7. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не реже одного раза в месяц.

6.3.8. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

6.3.9. Обеспечивать присвоение обучающимся Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3.10. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.3.11. Качественно и в полном объеме обеспечивать освоение лицом образовательной программы спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми образовательными программами спортивной подготовки.

6.3.12. Осуществлять организацию систематического медицинского контроля лиц, обучающихся по образовательным программам спортивной подготовки.

6.4.13. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.

6.4.14. Знакомить обучающихся с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением дополнительной образовательной деятельности, а также с антидопинговыми правилами по видам спорта.

6.4.15. Направлять обучающихся, а также их тренеров-преподавателей для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных соревнованиях.

6.5. Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания дополнительных образовательных услуг.

6.6. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

6.6.1. Невыполнение утвержденного Учредителем муниципального задания.

6.6.2. Полноту и качество реализации образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

6.6.3. Соответствие объема, форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса этапу спортивной подготовки.

6.6.4. Жизнь и здоровье обучающихся, и работников Учреждения во время учебно-тренировочного процесса.

6.6.5. Нарушение прав и свобод обучающихся, и работников Учреждения.

6.6.6. Иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

6.7. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, политических общественных движений, религиозных объединений и организаций, учрежденных указанными объединениями.

6.8. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения.

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином виде права, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование,

заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

7.4. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом и настоящим Уставом.

7.5. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

7.5.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Пятигорска (и иных бюджетов) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

7.5.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Пятигорска на иные цели.

7.5.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

7.5.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

7.5.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.6. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, следующее:

7.6.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7.6.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.6.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.8. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества города Пятигорска включается в ежегодные отчеты Учреждения.

8. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения.

8.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.2. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования города-курорта Пятигорска.

9. Внесение изменений в Устав.

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном администрацией города-курорта Пятигорска.

Принято на общем Собрании
МБУ ДО СШ №4
Протокол № 3 от « 12 » декабря 2022 года

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 10 листов.

Председатель МУ «Комитет по физической
культуре и спорту администрации города
Эртигорска»

С.А. Кузьменко

М.П.

(подпись)

« 10 » сентября 2022 года

